

Znak: K.4221.1.3.14.2019

9 stycznia 2020 r.

Zapytanie ofertowe

(na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843))

1. **Zamawiający:** Miasto Grybów - Ośrodek Pomocy Społecznej w Grybowie, ul. Ogrodowa 4, 33-330 Grybów, tel. 18/445-21-62.
2. **Przedmiotem zamówienia jest** usługa doradztwa zawodowego w celu przeprowadzenia identyfikacji indywidualnych potrzeb oraz potencjału, w ramach której powstanie Indywidualny Plan Działania (IPD) dla 13 uczestników projektu w 2020 r. oraz 14 uczestników projektu w 2021 r. w wymiarze po 8 godzin zegarowych na każdą osobę - łącznie 104 godziny zajęć indywidualnych w 2020 r. oraz 112 godzin zajęć indywidualnych w 2021 r. Ponadto Wykonawca musi zapewnić dla każdego uczestnika materiały dydaktyczne (zgodnie z pkt. 2.12.) oraz zapewnić sobie materiały do prowadzenia doradztwa (tj. papier, toner, długopisy, markery itp.). Projekt „Możemy więcej” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
 - 2.1. Grupę docelową stanowią osoby:
 - 2.1.1. zamieszkujące na terenie Miasta Grybów,
 - 2.1.2. zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - 2.1.3. niepozostające uczestnikiem innego projektu o tym samym zakresie tematycznym.
 - 2.2. Wśród uczestników projektu mogą znajdować się także osoby niepełnosprawne, w tym o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi.
 - 2.3. Zajęcia będą się odbywać w Grybowie, w salach udostępnionych przez Zamawiającego.
 - 2.4. Zamawiający wymaga, aby IPD każdego uczestnika było kompletne do 4 tygodni od pierwszego spotkania.
 - 2.5. IPD będzie miał formę kontraktu zawieranego pomiędzy doradcą zawodowym, a uczestnikiem.
 - 2.6. IPD będzie prowadzony w formie karty zawierającej, co najmniej informacje takie jak:
 - 2.6.1. dane osobowe uczestnika projektu,
 - 2.6.2. oświadczenie uczestnika, że przystępuje do IPD i został poinformowany o założeniach IPD, swoich prawach i obowiązkach z tego wynikających;
 - 2.6.3. działania możliwe do zastosowania w ramach projektu wobec każdego uczestnika,
 - 2.6.4. działania planowane do samodzielnej realizacji przez uczestnika projektu w celu poszukiwania pracy,
 - 2.6.5. planowane terminy realizacji poszczególnych działań, jeśli takie zostaną ustalone w trakcie pracy z uczestnikiem,
 - 2.6.6. terminy i warunki zakończenia realizacji Indywidualnego Planu Działania
 - 2.7. Formy wsparcia jakie uwzględnić ma realizacja IPD podane będą Wykonawcy przy podpisaniu umowy.
 - 2.8. Doradca zawodowy ma obowiązek prowadzenia list obecności.
 - 2.9. Wszelka prowadzona dokumentacja powinna być oznakowana logotypami Unii Europejskiej,



Europejskiego Funduszu Społecznego, małopolski oraz w przypadku posługiwaniem się logotypami w pełnym kolorze niezbędna jest również flaga Polski, zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.

- 2.10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wskazanego w pkt. 5. Szczegółowe terminy wykonania zamówienia zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą.
- 2.11. Proces tworzenia IPD będzie się składał z następujących etapów:
 - 2.11.1. Diagnoza. Określenie obecnej sytuacji uczestnika projektu (1 godz.)
 - 2.11.2. Wizja/cel. Określenie wizji przyszłej aktywności zawodowej uczestnika (1 godz.)
 - 2.11.3. Diagnoza zasobów oraz deficytów (1 godz.)
 - 2.11.4. Strategia/plany. Określenie planu realizacji celu, podział na etapy (2 godz.)
 - 2.11.5. Monitoring. Weryfikacja realizacji planu, ewentualne zmiany (1 godz.)
 - 2.11.6. Wdrożenie, utrwalenie. Realizacja planu i bieżący monitoring (1 godz.)
 - 2.11.7. Ocena wdrażanego IPD i wnioski na przyszłość (1 godz.)
- 2.12. Materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika (13 zestawów w 2020 r. oraz 14 zestawów w 2021 r.):
 - 2.12.1. **Teczka:**
 - 2.12.1.1. format A4, skrzydłowa z rzepem
 - 2.12.1.2. wykonana z twardej tektury o grubości 2 mm
 - 2.12.1.3. kolorowa oklejka, pokryta folią polipropylenową
 - 2.12.1.4. wyklejka papierowa
 - 2.12.1.5. szerokość grzbietu do 40mm
 - 2.12.1.6. zamykana na 2 rzepy
 - 2.12.2. **Długopis:**
 - 2.12.2.1. końcówka 0,7 mm wykonana ze stopu srebra, odporna na uderzenia
 - 2.12.2.2. wodoodporny tusz o intensywnym, nieblaknącym kolorze
 - 2.12.2.3. niebieski wkład
 - 2.12.2.4. długość linii pisania 1500 m
 - 2.12.3. **Notes:**
 - 2.12.3.1. format A4
 - 2.12.3.2. 100 kartek w kratkę
 - 2.12.3.3. miękka oprawa
 - 2.12.3.4. liniatura: kratka
 - 2.12.3.5. perforacja wzdłuż grzbietu, ułatwiająca wyrywanie kartek
 - 2.12.3.6. otwory do segregatora
 - 2.12.3.7. podwójna spirala wkręcona po dłuższym boku
3. Osoba realizująca usługę doradztwa zawodowego powinna posiadać:
 - 3.1. wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku: doradztwo zawodowe lub studia podyplomowe dot. problematyki rynku pracy bądź doradztwa zawodowego oraz
 - 3.2. minimum 2-letni staż pracy na stanowisku doradcy zawodowego, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.
4. Kod CPV:
 - 4.1. 85312320-8 - Usługi doradztwa.
5. Termin wykonania:
 - 5.1. **Zajęcia w 2020 r. - od dnia zawarcia umowy do 31 marca 2020 r.**



5.2. Zajęcia w 2021 r. – luty / marzec 2021 r.

6. Warunki udziału:

- 6.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie prawidłowo wypełnionego formularza ofertowego wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym.
- 6.2. Jakikolwiek braki formalne powodować będą odrzucenie oferty. Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnień.

7. Kryterium wyboru:

- 7.1. **Cena 100%** - komisja przyzna punkty w oparciu o formułę: $(C_m/C_b) \cdot 100$ pkt, gdzie C_m – najniższa cena spośród złożonych ofert, C_b – cena oferty badanej. Maksymalnie 100,00 pkt.
- 7.2. Odpowiedź na rozeznanie rynku, która musi zawierać informację o **całkowitym wynagrodzeniu Wykonawcy z podaniem wartości netto, VAT i brutto** należy przesłać na adres e-mail: ops.grybow@onet.eu lub złożyć w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Grybowie, ul. Ogrodowa 4, 33-330 Grybów w terminie do 17 stycznia 2020 r. do godz. 12:00.

Zatwierdził:

Sporządził: Grzegorz Głowczyk

Znak: K.4221.1.3.14.2019

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty z dnia **9 stycznia 2020 r.** dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych pn.

Organizacja doradztwa zawodowego w ramach projektu pn. „Możemy więcej”

Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie opisanym w zaproszeniu nr **K.4221.1.3.14.2019** za cenę:

L.p.	Przedmiot	Kwota netto za jednostkę	Ilość jednostek	Razem kwota netto
Kol. 1	Kol. 2	Kol. 3	Kol. 4	Kol 5 = Kol. 3 x Kol. 4
1.	Usługa doradztwa		216 godz.	
2.	Materiały dydaktyczne dla uczestników		27 zestawów	
3.	Materiały do prowadzenia doradztwa		2 zestawy	
Razem netto:				
VAT:				
Brutto:				

- Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia.
- Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego, wyjaśnień oraz modyfikacji.
- Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
- Termin wykonania:
 - Zajęcia w 2020 r.** - od dnia zawarcia umowy do **31 marca 2020 r.**
 - Zajęcia w 2021 r.** – luty / marzec 2021 r.
- Zapłaty będą dokonywane na konto(a) bankowe wykonawcy podane na fakturze.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 14 dni od terminu składania ofert,
- Spełniamy warunki udziału w postępowaniu dot. uprawnień do wykonywania określonej działalności, wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis:



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczam, że **nie jestem** powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Miejscowość, dn.

**Niepotrzebne skreślić*

.....
*Podpis/y osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania
Wykonawcy*